



OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: obcina.muta@muta.si

Občinski svet

Številka: 03221-0007/2019

Datum: 8. 1. 2020

V skladu s 50. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Muta (MUV, št. 15/12 – uradno prečiščeno besedilo, 24/13, 18/16) se sestavi

Z A P I S N I K

9. redne seje občinskega sveta Občine Muta, z dne 19. december 2019

Kraj: mala sejna soba Občine Muta, Glavni trg 17, Muta

Čas: 19. 12. 2019 od 17.00 do 20.00 ure

Prisotnost (vabljeni):

ČLANI OS:

- Ambrož Aleksander
- Babič Nejc
- Hamler Franc
- Kaspar Bojan
- Kolč Damjan
- Kvasnik Tone
- Mazgan Martin
- Panzi Jože
- Stramec Milan
- Vladimir Topler
- Urh Miha

OSTALI:

- Mirko Vošner, župan
- Ksenija Ditingger, direktorica obč. uprave
- Milena Urnaut, računovodja VI
- Marija Obronek, finančnica VI
- Nataša Jevšnikar, svetovalka za okolje in prostor
- Angelca Mrak, koordinatorica V za druž. dej.
- Sonja Repnik, poslovna sekretarka VII/1

- Jožef Kočivnik, predsednik nadzornega odbora

- Mediji (BKTV)
- Darko Sahornik (ob 19.45)

Seja je posneta na DVD, št. 0322-0001/2018-9.

1. UGOTOVITEV ŠTEVILA NAVZOČIH ČLANOV OBČINSKEGA SVETA

Predsedujoči župan poda informacijo o navzočnosti članov OS, pri čemer ugotovi, da so prisotni vsi člani ter da je OS sklepčen in lahko veljavno odloča.

2. POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Župan predlaga naslednji

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev števila navzočih članov občinskega sveta
2. Potrditev dnevnega reda
3. Potrditev zapisnika 8. redne seje z dne 18. 11. 2019
4. Mandatne zadeve (nejavno)*
5. Obravnava in sprejem dopolnjenega predloga Proračuna Občine Muta za leto 2020 (druga obravnava)
6. Obravnava in sprejem predloga Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Koroške regije (druga obravnava)
7. Sprejem predloga Letnega programa športa v občini Muta za leto 2020
8. Mnenje k Strateškemu načrtu Knjižnice Radlje ob Dravi za obdobje 2020 – 2024
9. Predstavitev poročila nadzornega odbora
10. Vprašanja in pobude članov

SKLEP št. 91*: OS sprejme in potrdi predlagani dnevni red.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

*nadaljevanje številčenja sklepov po 8. redni seji OS.

3. POTRDITEV ZAPISNIKA 8. REDNE SEJE Z DNE 18. 11. 2019

Vladimir TOPLER poda pripombo, da se v 12. točki zapisnika vključi pojasnilo župana glede vodovoda Mlake, in sicer, da se bo gradila trasa na avstrijskem območju, da se bo vir lahko vključil v skupni vodovodni sistem in pojasnilo glede končne cene vode.

Franc HAMLER poda pripombo, da se popravi njegova navedba v 13. točki zapisnika, kjer je predlagal, da naj se ustrezno uredi, da se ne bo parkiralo na lokaciji od pošte do zdravstvene postaje in ne na lokaciji tik pred vhodom v pošto. Doda tudi, da naj se o ukrepih v zvezi s tem ustrezno poroča.

SKLEP št. 92: OS sprejme in potrdi zapisnik 8. redne seje OS z dne 18. 11. 2019, s podanimi pripombami.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

4. MANDATNE ZADEVE (*nejavno)

O tej točki se piše poseben zapisnik, ki je priloga tega zapisnika.

5. SPREJEM PREDLOGA ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE MUTA ZA LETO 2020 (druga obravnava)

Milena URNAUT predstavi spremembe, ki so vključene v dopolnjen predlog Proračuna Občine Muta za leto 2020.

ŽUPAN predstavi podane pobude in prejete pripombe, ki so bile dane v okviru javne razgrnitve. V nadaljevanju pa predstavi vsebino prejetih amandmajev in tudi vsebino uskladitvenih amandmajev, ki jih je podal sam.

Po predstavitvi župan prekine sejo.

Aleksander AMBROŽ pove, da je skupina svetnikov, ki je podala amandmaje na dopolnjen predlog proračuna, zadovoljna, da je župan pripravil uskladitvene amandmaje, saj pričakujejo, da se bodo proračunska sredstva primerno in enakomerno prerazporedila po posameznih območjih in ne bodo vlaganja zgolj v center Mute. V bodoče predlaga, da se te razporeditve uskladijo prej. Predlagatelji amandmajev tako **umikajo** svoje amandmaje in predlagajo, da se glasuje zgolj o županovih uskladitvenih amandmajih.

Franc HAMLER predlaga, da statutarно-pravna komisija poda mnenje glede postopka vlaganja županovih amandmajev. Županu tudi predlaga, da naj bo bolj povezovan med vsemi člani OS.

Bojan KASPAR pove, da je glede vložnega amandmaja, ki se nanaša na zmanjšanje sredstev za gasilski muzej, ocenil, da je 30.000 EUR zadosti in da se ne potrebuje planiranih 50.000 EUR.

Milan STRAMEC pove, da je na upravnem odboru PGD Muta seznanil člane glede podanega amandmaja o zmanjševanju sredstev za gasilski muzej, zato je predsednik PGD glede tega tudi podal protestno pismo, saj obstaja pogodbeno zaveza občine, da ustrezno uredi nov gasilski muzej.

Vladimir TOPLER pove, da se strinja z vsebino uskladitvenih amandmajev in jih bo tudi podprl.

ŽUPAN poda na glasovanje naslednje uskladitvene amandmaje, ki jih je vložil sam:

SKLEP št. 93: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 1, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 94: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 2, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 95: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 3, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 96: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 4, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 97: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 5, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 98: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 6, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 99: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 7, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 100: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 8, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 101: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 9, v predloženem besedilu ter z dopolnitvijo, da se v NRP za prihodni dve leti na tej PP zagotovijo sredstva, v skupni višini 80.000 EUR.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 102: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 10, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 103: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 11, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

SKLEP št. 104: OS sprejme in potrdi predlog uskladitvenega amandmaja št. 12, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

Po glasovanju o uskladitvenih amandmajih župan predlaga naslednji

SKLEP št. 105: OS sprejme in potrdi predlog Odloka o proračunu Občine Muta za leto 2020, z vključenimi sprejetimi uskladitvenimi amandmaji.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

6. SPREJEM DOPOLNJENEGA PREDLOGA ODLOKA O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINAH KOROŠKE REGIJE (druga obravnava)

Ksenija DITINGER predstavi dopolnjen predlog akta, s poudarkom na vključenih spremembah glede na prvo obravnavo.

Franc HAMLER pripomni, da je potrebno občane posebej opozoriti na določbo 21. člena, ki se nanaša na povzročitelje odpadkov in odgovornosti lastnikov zemljišč.

SKLEP št. 106: OS sprejme in potrdi predlog Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Koroške regije, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

7. SPREJEM PREDLOGA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI MUTA ZA LETO 2020

Ksenija DITINGER predstavi vsebino akta, ki predstavlja podlago za izvedbo javnega razpisa za razdelitev sredstev za delovanje izvajalcev športnih programov v občini v prihodnjem letu.

SKLEP št. 107: OS sprejme in potrdi predlog Letnega programa športa v Občini Muta za leto 2020, v predloženem besedilu.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

8. MNENJE K STRATEŠKEMU NAČRTU KNJIŽNICE RADLJE OB DRAVI ZA OBDOBJE 2020 -2024

Ksenija DITINGER predstavi vlogo javnega zavoda in podlage za sprejem odločitve o mnenju glede predlaganega akta.

Aleksander AMBROŽ pove, da je seznanjen, da se število izposoje knjig z leti zmanjšuje, kar pa sicer ne velja za enoto Knjižnice na Muti, kjer se beleži povišana izposoja in naj se tako tudi nadaljuje.

Tone KVASNIK pove, da je bila na zadnji seji zavoda predstavljena dobra razvojna pot, zato je potrebno slediti predpisanim normativom, tudi na kadrovskega področju, ki bo posledično prispeval k izboljšanim odpiralnemu času in dostopnosti knjižnice njenim uporabnikom.

Franc HAMLER pove, da bi moral zavod v prihodnje vnaprej informirati o večjih planiranih investicijah.

SKLEP št. 108: OS daje pozitivno mnenje k predlogu Strateškega načrta Knjižnice Radlje ob Dravi za obdobje 2020 -2024.

Glasovanje: prisotnih – 11 članov, ZA: 11, PROTI: 0, NE GLASUJE: 0 – sklep je sprejet

9. PREDSTAVITEV REVIZIJSKEGA POROČILA NADZORNEGA ODBORA

Predsednik nadzornega odbora *Jožef KOČIVNIK* predstavi Končno poročilo o opravljenem nadzoru nad razpolaganjem z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem v letu 2018.

Franc HAMLER poda pobudo, da naj člani nadzornega odbora tudi vsebinsko pregledajo posamezne zadeve in v poročilu tudi zapišejo ugotovitve vsebinskega dela opravljenega nadzora.

10. VPRAŠANJA IN POBUDE ČLANOV

ŽUPAN poda javno opravičilo tožniku Darku Sahorniku glede žaljive obdolžitve o čemer je potekal sodni postopek, ki se je pred kratkim tudi zaključil.

Vladimir TOPLER poda pobudo, da se člani OS seznanijo s skupnim stroškom obnove stavbe Kienhofen (vrste stroškov). Pove tudi, da v ulici Cesta ob potoku še vedno ni rešen problem smradu iz kanalizacijskega voda.

Franc HAMLER poda vprašanje glede višine stroška sanacije škode ob neurji v mesecu avgustu 2019. Želi tudi seznanitev z vsebino pogodbe za odvzem vode iz vodnega vira na Mlakah. Poda pobudo za namestitve modrih odsevnikov na cestnih količkah od križišča Bistriški jarek do Gortine. Predlaga tudi, da se na DRSI poda pobuda za protihrupno ograjo nad pokopališčem. Koncesionarja vzdrževanja občinskih cest se naj seznanijo s slabo pritrjenimi in podrtimi snežnimi koli. Zanima ga tudi, kdo krije stroške sodnega postopka zasebne tožbe, glede katere se je župan danes javno opravičil. Vsem občanom zaželi vesele praznike.

ŽUPAN pove, da so intervencijska dela po neurju znašala cca. 70.000 EUR, vsebina pogodbe o vodnem viru Mlake je bila članom že predstavljena, lahko pa se omogoči tudi vpogled. Glede odsevnikov in snežnih količkov bomo pobudo prenesli koncesionarju, prav tako tudi pobudo glede protihrupne ograje. Stroške sodnega postopka pa nosita udeleženca vsak zase.

Aleksander AMBROŽ poda vprašanje glede stanja projekta Vodovod Mlake ter ali drži dejstvo, da nesistemskih vodnih virov ni mogoče vključiti v sistem. Pove tudi, da bi želel sestanek o predstavitvi tega projekta. Poda tudi pohvalo, da je bil realiziran projekt pohoda na Sp. Muti.

ŽUPAN pojasni, da morajo imeti vsi vodni viri ustrezna dovoljenja, da se lahko vključijo v skupen vodovodni sistem. Vsem občanom zaželi lepe praznike.

Seja je bila zaključena ob 20.00 uri.

Zapisala:

Ksenija DITINGER

Direktorica občinske uprave

Predsedujoči:

Mirko VOŠNER, župan